



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ ВРБАС

БРОЈ 17. ВРБАС 23. ЈУН 2020. ГОДИНА LIV

72.

На основу члана 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник Републике Србије”, број 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 360. став 2. и члана 361. став 1. Закона о енергетици („Службени гласник Републике Србије”, број 145/2014 и 95/2018-др.закон), тачке 2, 3. и 5. Одлуке о распуштању Скупштине општине Врбас и образовању Привременог органа општине Врбас („Службени гласник Републике Србије”, број 14/2020), члана 4. став 6. и члана 74. став 1. и 2. Одлуке о обављању комуналних делатности („Службени лист општине Врбас”, број 5/2018 – пречишћен текст, 18/2018, 23/2018 и 25/2019) и члана 36. Статута општине Врбас („Службени лист општине Врбас”, број 26/2018), Привремени орган општине Врбас, на седници одржаној 19. јуна 2020. године, донео је

О Д Л У К У

О ПРУЖАЊУ ГРЕЈНИХ УСЛУГА ЗА ГРЕЈНУ СЕЗОНУ 2020/2021. ГОДИНЕ

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се услови, начин и време пружања грејних услуга, а нарочито време трајања грејне сезоне и грејног дана, права и обавезе испоручиоца грејних услуга и корисника услуга, садржај писаног уговора о снабдевању топлотном енергијом који се закључује између испоручиоца и корисника услуге, начин мерења испоручене топлотне енергије, начин обрачуна цене и наплате накнаде за испоручену топлотну енергију, као и услови и поступак код обуставе и отказа коришћења топлотне енергије.

Члан 2.

Грејна сезона 2020/2021. године почиње 15. октобра 2020. године, а завршава се 15. априла 2021. године.

Грејна сезона 2020/2021. године ће почети раније, али не пре 10. октобра, уколико прогнозирана средња дневна температура износи мање од 12 °С.

Грејна сезона 2020/2021. године ће се завршити и касније, али не после 5. маја, уколико прогнозирана средња дневна температура износи мање од 12° С.

Грејни дан у грејној сезони траје од 6,00 до 22,00 час, а суботом, недељом и празником од 7,00 до 22,00 час.

Изузетно за Нову годину, православни и католички Бадњи дан, Божић и Ускрс, грејни дан се продужава до 24,00 часа.

Испоручилац топлотне енергије дужан је да у становима постигне и одржава температуру од 20° С, са дозвољеним одступањима од +2° С до -2° С.

Члан 3.

Сви корисници породично стамбених зграда, станова у колективном становању и корисници пословног простора који су исходовали употребну дозволу, а који поседују инсталације централног грејања, стичу право коришћења топлотне енергије прикључењем на постојеће котловнице и друге уређаје за производњу и испоруку топлотне енергије, а по основу уговора о снабдевању топлотном енергијом, закљученог са овлашћеним испоручиоцем услуга грејања – ЈКП „Стандард“ Врбас.

Уговор из претходног става закључује се у писаној форми и садржи поред битних елемената уговора /уговорне стране, време и место закључења, предмет, цена, услови и начин плаћања, услови и начин испоруке и други елементи утврђени Законом о облигационим односима/ и следеће елементе:

- трајање уговора и услови продужења уговора,
- време прикључења,
- права и обавезе у погледу количине топлотне енергије која се испоручује,
- динамика и квалитет испоруке,
- права и обавезе у случају престанка и отказа уговора,
- обавезе Испоручиоца према корисницима у случају неиспуњења обавеза у погледу квалитета и континуитета испоруке,
- обавезе Корисника у случају неиспуњења обавеза, односно неуредног испуњења обавеза плаћања,
- права и обавезе у случају привремене обуставе испоруке топлотне енергије,
- услови и начин преузимања и коришћења топлотне енергије,
- начин мерења,
- начун обрачуна трошкова и услова плаћања испоручене топлотне енергије,
- начин информисања о промени тарифа, цена и других услова испоруке и коришћења топлотне енергије.

Уколико до закључења Уговора из претходног става у писменој форми није дошло из разлога за које одговорност сноси Корисник, сматраће се да је уговорни однос између Испоручиоца и корисника настао даном почетка испоруке топлотне енергије.

Члан 4.

Цене за испоручену топлотну енергију утврђује Надзорни одбор ЈКП „Стандард“ Врбас у складу са Уредбом о утврђивању методологије за одређивање цене снабдевања крајњег купца топлотном енергијом коју доноси Влада и Законом.

На Одлуку о ценама из претходног става сагласност даје Општинско веће, и исте се објављују у „Службеном листу општине Врбас“ и на интернет страници ЈКП „Стандард“ Врбас.

Накнада за испоручену топлотну енергију обрачунава се и плаћа према утрошеној количини енергије код корисника код којих је у подстаници уграђен мерни уређај-калориметар, односно по m^2 грејне површине код корисника код којих се из било ког разлога није могао уградити мерни уређај-калориметар или се на њему због квара, штећења или другог разлога потрошња не може очитати.

Накнаду за испоручену топлотну енергију Корисник услуге плаћа месечно у 12 месечних рата, у периоду од 01. јула 2020. године до 30. јуна 2021. године.

Члан 5.

Накнаду на име покрића трошкова грејних услуга за пословни простор корисници услуга - правна лица плаћају у односу 1 : 1,25 пута, а школе и дечје установе у односу 1 : 1,25 пута, у односу на цену утврђену по m^2 односно KWh за стамбени простор.

Члан 6.

Испоручилац може обуставити испоруку топлотне енергије само у случајевима прописаним Одлуком о обављању комуналних делатности и Законом.

Код поремећаја или прекида у испоруци топлотне услед више силе, као и у другим случајевима утврђеним Одлуком о обављању комуналних делатности и Законом, у којима Испоручилац има обавезу да обустави испоруку топлотне енергије, Испоручилац ће без одлагања предузети мере на отклањању узрока и последица обуставе и обавестити Општинску управу и кориснике о разлозима и времену трајања обуставе, као и о предузетим мерама.

У случајевима у којима је Одлуком о обављању комуналних делатности и Законом предвиђено да Испоручилац Кориснику може обуставити испоруку топлотне енергије, Испоручилац ће Корисника искључити из система грејања, ако у остављеном року не поступи по писменом упозорењу Испоручиоца, и о разлозима обуставе обавестити Општинску управу.

По престанку разлога за искључење из претходног става Испоручилац ће у року од два дана од дана пријема писменог захтева Корисника, наставити са испоруком топлотне енергије, с тим да трошкове поновног укључења сноси Корисник.

За поновно укључење у систем грејања трошкове сноси Корисник грејне услуге а по ценовнику који утврђује Надзорни одбор Јавног предузећа уз сагласност Општинског већа Општине Врбас.

Члан 7.

Корисници грејних услуга који после грејне сезоне, не измире укупно задужење, биће писмено опоменути са остављањем рока од 30 дана за испуњење обавезе, а након тог рока испоручилац топлотне енергије задржава право на обуставу испоруке топлотне енергије из члана 6. став 3. ове Одлуке, као и да наплату неизмирених потраживања са трошковима оствари судским путем.

Члан 8.

Корисник који не жели да користи услуге грејања има право да Испоручиоцу-ЈКП „Стандард“ Врбас откаже коришћење топлотне енергије, подношењем писаног захтева за привремено или трајно искључење, при чему се као привремено сматра искључење на одређено време у трајању до најдуже годину дана.

Захтев из става 1. треба да садржи: име и презиме/ назив корисника, број личне карте/ ПИБ и матични број, адресу/седиште, период искључења /трајно или привремено/, број телефона и потпис подносиоца захтева.

Испоручилац ће прихватити писани захтев Корисника и искључити га из система грејања, под следећим условима:

- да је захтев поднет у периоду ван грејне сезоне до 1. септембра текуће године за наредну грејну сезону. Изузетно, захтев се може поднети и након 1. септембра, а најкасније до дана почетка техничке припреме за грејну сезону, због наступања непредвиђених околности, у ком случају је корисник дужан да достави доказе да неће користити стамбену јединицу у наредној грејној сезони.
- да Корисник има сопствену кућну подстанцију или на заједничкој подстанци постоје техничке могућности за искључење појединачног корисника,
- да искључење не утиче на квалитет грејања у просторијама других корисника у објекту,
- да сагласност за искључење потпишу сви корисници који се снабдевају топлотном енергијом преко заједничког мерног места у кућној подстанци,
- да је на дан подношења захтева за искључење Корисник измирио дуговања на име утрошене топлотне енергије доспела до дана подношења захтева.

Испоручилац је дужан да о захтеву из става 1. овог члана одлучи у року од 30 дана од дана пријема истог и да писменим путем обавести Корисника о донетој одлуци, са посебном назнаком да се у случају неслагања са оценом испуњености услова за искључење и других навода Испоручиоца, Корисник може обратити надлежном комуналном инспектору захтевом за извршење инспекцијског надзора.

Трошкови искључења и поновног укључења падају на терет Корисника.

Члан 9.

У случајевима немогућности потпуне обуставе испоруке топлотне енергије код искључења предвиђених у члану 6. став 3. и члану 8. ове Одлуке, Корисник је обавезан плаћати део трошкова одржавања система даљинског грејања, а задужује се на следећи начин:

- Корисник који се налази у систему са обрачуном потрошње топлотне енергије путем мерног уређаја-калориметра, дужан је да плаћа 100% фиксног дела месечне накнаде, свих 12 месеци, а

- Корисник који се налази у систему са обрачуном потрошње топлотне енергије по m² грејне површине, задужује се за износ од 30% од редовне накнаде грејања коју би плаћао као корисник услуге грејања свих 12 месеци.

Члан 10.

За случајеве који нису регулисани овом Одлуком примењиваће се одредбе аката Испоручиоца, Одлуке о обављању комуналних делатности и Закона, које регулишу питање снабдевања топлотном енергијом.

Члан 11.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Врба“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ВРБАС
Број: 011-38/2020-И/01
Дана: 19. јуна 2020. године
ВРБАС

Председник Привременог органа,
Милан Глушац, с.р.

73.

На основу члана 64. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. тачка 8., а у вези члана 46. тачка 5б) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018) тачке 2., 3. и 5. Одлуке о распуштању Скупштине општине Врбас и образовању Привременог органа општине Врбас („Службени гласник РС“, број 14/2020) и члана 36. тачка 9., а у вези члана 61. тачка 7. Статута општине Врбас („Службени лист општине Врбас“, број 26/2018), Привремени орган општине Врбас, на седници одржаној 19. јуна 2020. године, донео је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ АНАЛИЗЕ ПОСЛОВАЊА
ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА ВРБАС
СА ПРЕДУЗЕТИМ МЕРАМА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ПОРЕМЕЋАЈА У ПОСЛОВАЊУ,
ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2019. ДО 31.12.2019. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се Анализа пословања јавних предузећа чији је оснивач Општина Врбас са предузетим мерама за отклањање поремећаја у пословању, за период од 01. 01. 2019. до 31. 12. 2019. године.

Члан 2.

Анализу пословања јавних предузећа из тачке 1. ове Одлуке доставити Министарству привреде Републике Србије.

Члан 3.

Ова Одлука објавиће се у „Службеном листу општине Врбас“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ВРБАС

Број: 011-40/2020-I/01

Дана: 19. јуна 2020. године

ВРБАС

Председник Привременог органа,

Милан Глушац, с.р.

74.

На основу члана 64. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. тачка 8., а у вези члана 46. тачка 5б) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), тачке 2., 3. и 5. Одлуке о распуштању Скупштине општине Врбас и образовању Привременог органа општине Врбас („Службени гласник РС“, број 14/2020) и члана 36. тачка 9., а у вези члана 61. тачка 7. Статута општине Врбас („Службени лист општине Врбас“, број 26/2018), Привремени орган општине Врбас, на седници одржаној 19. јуна 2020. године, донео је

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА ВРБАС ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2019. ДО 31.12.2019. ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се Информација о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања јавних предузећа чији је оснивач Општина Врбас, за период од 01. 01. 2019. до 31. 12. 2019. године.

Члан 2.

Информацију из тачке 1. доставити Министарству привреде Републике Србије.

Члан 3.

Ова Одлука објавиће се у „Службеном листу општине Врбас“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ВРБАС

Број: 011-41/2020-I/01

Дана: 19. јуна 2020. године

ВРБАС

Председник Привременог органа,

Милан Глушац, с.р.

75.

На основу члана 64. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016 и 88/2019), члана 32. тачка 8., а у вези члана 46. тачка 5б) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон и 47/2018), тачке 2., 3. и 5. Одлуке о распуштању Скупштине општине Врбас и образовању Привременог органа општине Врбас („Службени гласник РС“, број 14/2020) и члана 36. тачка 9., а у вези члана 61. тачка 7. Статута општине Врбас („Службени лист општине Врбас“, број 26/2018), Привремени орган општине Врбас, на седници одржаној 19. јуна 2020. године, донео је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И
РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА
ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА ВРБАС
ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2020. ДО 31.03.2020.ГОДИНЕ

Члан 1.

Усваја се Информација о степену усклађености планираних и реализованих активности из Програма пословања јавних предузећа чији је оснивач Општина Врбас, за период од 01. 01. 2020. до 31. 03. 2020. године.

Члан 2.

Информацију из тачке 1. доставити Министарству привреде Републике Србије.

Члан 3.

Ова Одлука објавиће се у „Службеном листу општине Врбас“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ВРБАС
Број: 011-44/2020-И/01
Дана: 19. јуна 2020. године
ВРБАС

Председник Привременог органа,
Милан Глушац, с.р.

76.

На основу члана 79. став 2. Закона о здравственој заштити /„Службени гласник Републике Србије“, број 25/19/, члана 3. став 1. и 4. Закона о јавним службама /„Службени гласник РС“, број 42/91 и 71/94/, а у складу са Уредбом о Плану мреже здравствених установа /„Службени гласник РС“, број 5/20 и 11/20/, тачке 2, 3. и 5. Одлуке о распуштању Скупштине општине Врбас и образовању Привременог органа /„Службени гласник Републике Србије“, број 14/20/ и члана 36. став 1. тачка 9. Статута општине Врбас /„Службени лист општине Врбас“, број 26/18/, Привремени орган општине Врбас, као Скупштина општине Врбас, на седници одржаној 19. јуна 2020. године, донео је

О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ОДЛУКЕ О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА АПОТЕКЕ ВРБАС
УСЛЕД ПОДЕЛЕ ЗДРАВСТВЕНОГ ЦЕНТРА „ВЕЉКО ВЛАХОВИЋ“ ВРБАС

Усклађивање оснивачког акта

Члан 1.

У Одлуци о промени оснивачког акта Апотеке Врбас услед поделе Здравственог центр „Вељко Влаховић“ Врбас „Службени лист општине Врбас“, број 3/14/ у наслову Одлуке и у целој Одлуци речи : „Апотека Врбас“ замењују се речима : „Апотекарска установа Врбас“, у целој Одлуци речи : „државна својина“ замењују се речима : „јавна својина“, а у члану 1. у делу : „број регистарског улошка регистарског суда и његово седиште“, иза речи : „НОВИ САД“ додају се речи: „Привредни суд у Сомбору“, број: 5-167“.

Делатност Апотеке

Члан 2.

Члан 6. мења се и гласи:

„У Апотеци се обавља апотекарска делатност, здравствена делатност којом се обезбеђује фармацеутска здравствена заштита грађана кроз систем здравствене заштите на примарном нивоу здравствене заштите, а која обухвата:

- 1) снабдевање становништва, здравствених установа, приватне праксе и других правних лица лековима и медицинским средствима, у складу са законом;
- 2) спровођење превентивних мера за очување, заштиту и унапређење здравља становништва, односно промоцију здравља, превенцију болести и здравствено васпитање;
- 3) издавање лекова и медицинских средстава, уз давање савета о њиховом чувању, року употребе, примени, нежељеним реакцијама и интеракцијама, правилној употреби и одлагању;
- 4) унапређивање фармакотерапијских мера и поступака у рационалној примени лекова и медицинских средстава и пружање информација општој и стручној јавности о лековима и медицинским средствима, у складу са законом;
- 5) учешће у изради и спровођењу фармакотерапијских протокола;
- 6) пријављивање нежељених догађаја и нежељених реакција на лекове и медицинска средства, односно фалсификованих лекова и медицинских

средстава, у складу са законом којим се уређују лекови и законом којим се уређују медицинска средства;

- 7) праћење исхода терапије, у циљу оптимизације терапије и побољшања исхода лечења, праћењем одређених параметара;
- 8) указивање на могуће интеракције лекова са другим лековима, храном и др., као и избегавање нежељеног терапијског дуплирања примене лекова;
- 9) израду и издавање магистралних лекова;
- 10) повлачење, односно повраћај лекова и медицинских средстава из промета на мало у складу са законом и смерницама добре праксе у дистрибуцији;
- 11) управљање фармацеутским отпадом, у складу са прописима којима се уређује управљање отпадом;
- 12) сарадњу са другим здравственим радницима у вези са применом лекова и медицинских средстава;
- 13) друге фармацеутске услуге и послове апотекарске делатности, у складу са законом.

Поред промета лекова и медицинских средстава на мало, апотека може вршити промет и другим производима за унапређење и очување здравља, као и предметима опште употребе у складу са законом.

Листу производа који се, поред лекова и медицинских средстава, могу продавати у апотеци, прописује министар.

Делатност Апотеке разврстана је под следећим шифрама:

ПРЕТЕЖНА ДЕЛАТНОСТ АПОТЕКЕ ЈЕ:

47.73 трговина на мало фармацеутским производима у специјализованим продавницама – апотекама.

Поред претежне делатности из става 1. овог члана Апотека обавља и следеће делатности:

47.19 остала трговина на мало у неспецијализованим продавницама,

47.74 трговина на мало медицинским и ортопедским помагалима у специјализованим продавницама и

47.75 трговина на мало козметичким и тоалетним производима у специјализованим продавницама."

Организационе јединице Апотеке

Члан 3.

Члан 7. мења се и гласи:

„Апотека се оснива за гравитационо подручје једне општине, тј. општине Врбас.

У складу са Планом мреже здравствених установа, организација Апотеке Врбас је:

- СЕДИШТЕ АПОТЕКАРСКЕ УСТАНОВЕ „Градска апотека“, М.Тита 78, Врбас,
- АПОТЕКАРСКЕ ЈЕДИНИЦЕ ВАН СЕДИШТА у Врбасу:
- „Стари Врбас“ – Његошева 10,
- „Нова апотека“ – Петра Драпшина 28. и
- „Виногради“ – Виноградска 31.
- АПОТЕКАРСКА СТАНИЦА Б.Д.Поље,

- АПОТЕКАРСКА СТАНИЦА Змајево,
- АПОТЕКАРСКА СТАНИЦА Равно Село,
- АПОТЕКАРСКА СТАНИЦА Савино Село и
- АПОТЕКАРСКА СТАНИЦА Куцура."

Друштвена брига за здравље на нивоу јединице локалне самоуправе

Члан 4.

Члан 8. мења се и гласи:

„Друштвена брига за здравље на нивоу јединице локалне самоуправе обухвата мере за обезбеђивање и спровођење здравствене заштите од интереса за грађане, које се спроводе на територији јединице локалне самоуправе и то:

- 1) праћење здравственог стања становништва и рада система здравствене заштите, као и старање о спровођењу утврђених приоритета у здравственој заштити;
- 2) стварање услова за приступачност и уједначеност коришћења примарне здравствене заштите;
- 3) координирање, подстицање, организацију и усмеравање спровођења здравствене заштите;
- 4) планирање и остваривање сопственог програма за очување и заштиту здравља од загађења животне средине штетним и опасним материјама у ваздуху, води и земљишту, одлагањем отпадних материја, опасних хемикалија, загађења изворима јонизујућих и нејонизујућих зрачења, буком и вибрацијама, као и вршење систематских испитивања животних намирница, предмета опште употребе, термо-минералних вода, минералних вода за пиће, воде за пиће и других вода које служе за производњу и прераду животних намирница и санитарно-хигијенске и рекреативне потребе, ради утврђивања њихове здравствене и хигијенске исправности и прописаног квалитета;
- 5) сарадњу са хуманитарним и стручним организацијама, савезима и удружењима, на пословима развоја здравствене заштите;
- 6) обезбеђивање средстава за пружање хитне медицинске помоћи, у складу са овим законом.

Општина обезбеђује средства за остваривање друштвене бриге за здравље у буџету општине, у складу са Законом и са својим могућностима."

Члан 5.

Члан 9. мења се и гласи:

„Јединица локалне самоуправе обезбеђује средства за вршење оснивачких права над Апотеком као здравственом установом чији је оснивач у буџету јединице локалне самоуправе у складу са законом и Планом мреже здравствених установа, а која обухватају закуп пословног простора и опреме, изградњу, одржавање и опремање здравствених установа, односно инвестиционо улагање, инвестиционо одржавање просторија, медицинске, немедицинске опреме, превозних средстава и

опреме у области интегрисаног здравственог информационог система, као и друге обавезе одређене законом и актом о оснивању.

Јединица локалне самоуправе може да обезбеди за здравствене установе у јавној својини на својој територији и средства за извршавање обавеза по извршним судским одлукама, које се не финансирају из средстава обавезног здравственог осигурања или на други начин у складу са законом.“

Права и обавезе Апотеке према Оснивачу

Члан 6.

У члану 14. став 1. тачка 4. мења се игласи:

„4. Надзорни одбор подноси оснивачу извештај о свом раду, најмање два пута годишње.“

Органи Апотеке

Члан 7.

Члан 15. мења се и гласи:

„Органи Апотеке као здравствене установе у јавној својини су: директор, управни одбор и надзорни одбор.

Здравствена установа може имати и заменика директора, који замењује директора ако је директор одсутан или спречен да обавља послове директора, а који се именује и разрешава под условима, на начин и по поступку који је прописан за именовање и разрешење директора здравствене установе.

Ако директор Апотеке није здравствене струке, здравствена установа мора имати заменика директора здравствене струке.

Директора, заменика директора, председника и чланове управног одбора и председника и чланове надзорног одбора Апотеке, именује и разрешава оснивач.

Лица из става 4. овог члана у здравственим установама у јавној својини, као и њихов супружник или ванбрачни партнер, крвни сродник у правој линији, односно у побочној линији закључно са другим степеном сродства, усвојитељ или усвојеник, као и свако друго правно или физичко лице које се према другим основама и околностима може оправдано сматрати интересно повезаним са лицем из става 4. овог члана (у даљем тексту: повезана лица), не смеју, директно или преко трећег физичког или правног лица, имати учешћа као власници удела, односно акционари у здравственој установи, односно другом правном лицу које обавља здравствену делатност, не смеју обављати ову делатност као предузетници, односно не смеју бити у сукобу интереса у смислу закона којим се уређује спречавање сукоба интереса, о чему потписују под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјаву о непостојању сукоба јавног и приватног интереса.

У случају настанка околности из става 5. овог члана у току трајања мандата лица из става 4. овог члана, то лице је дужно да постојање сукоба интереса пријави надлежном органу.

Управни и надзорни одбор, по истеку мандата, односно разрешења, наставља да обавља послове у складу са законом и статутом здравствене установе до дана именовања нових, односно привремених органа, а највише три месеца од дана истека мандата, односно разрешења.

Оснивач здравствене установе дужан је да именује органе здравствене установе из става 7. овог члана најкасније у року од три месеца од дана истека мандата претходних органа."

Директор

Члан 8.

Члан 16. мења се и гласи:

„Директор организује рад и руководи процесом рада, представља и заступа Апотеку и одговоран је за законитост рада Апотеке, у складу са законом.

За стручно-медицински рад здравствене установе, ако директор нема завршене интегрисане академске студије здравствене струке, одговоран је заменик директора.

Директор подноси управном и надзорном одбору писмени тромесечни извештај о преузетим финансијским обавезама и извршењу финансијског плана.

Директор подноси управном одбору писмени шестомесечни извештај о пословању здравствене установе.

Директор присуствује седницама и учествује у раду управног одбора, без права одлучивања.“

Члан 9.

Члан 17. мења се и гласи:

„За директора Апотеке може бити именовано лице које:

- 1) је магистар фармације, или има високо образовање из области правних, економских, односно организационих наука, на академским мастер студијама, у складу са законом којим се уређује високо образовање;
- 2) има завршену акредитовану едукацију из области здравственог менаџмента;
- 3) има најмање пет година радног искуства као руководилац здравствене установе, односно руководилац организационе јединице у здравственој установи;
- 4) није осуђивано, односно против којег се не води истрага, односно против којег није подигнута оптужница за кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно које није правноснажном судском одлуком осуђивано за умишљајно кривично дело на казну затвора од шест месеци или тежу казну, нити за кривично дело против здравља људи, односно којем није правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност директора;
- 5) није члан органа политичке странке;
- 6) испуњава и друге услове предвиђене статутом здравствене установе.

Ако је за директора Апотеке именовано лице са високим образовањем из области правних, економских, односно организационих наука, заменик директора мора бити магистар фармације, који има најмање пет година радног искуства као

руководилац здравствене установе, односно руководилац организационе јединице у здравственој установи."

Члан 10.

Члан 18. мења се и гласи:

„Директор Апотеке именује се на основу јавног конкурса, који расписује управни одбор Апотеке.

Јавни конкурс из става 1. овог члана расписује се 90 дана пре истека мандата директора.

Оглас о јавном конкурс за директора Апотеке садржи нарочито: податке о здравственој установи, пословима, условима за именовање директора, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурс из става 3. овог члана објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије” и најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници Министарства.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс за директора почиње да тече наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије” и не може бити краћи од пет радних дана.

Уз пријаву на јавни конкурс за директора, учесник јавног конкурса прилаже:

- 1) доказ о неосуђиваности;
- 2) доказ о одговарајућем образовању;
- 3) доказ о радном искуству у струци;
- 4) друге доказе о испуњавању прописаних услова за рад на радном месту директора.

Чланови управног одбора који учествују у изборном поступку за директора Апотеке, дужни су да, у року од 24 сата од сазнања, пријаве постојање свог приватног интереса, односно приватног интереса са њима повезаних лица у погледу рада и одлучивања у вези са именовањем директора здравствене установе.

Уколико члан управног одбора или са њиме повезана лица имају интерес везан за именовање директора Апотеке, тај члан управног одбора изузима се из поступка за избор директора.

По истеку рока за подношење пријава на конкурс за директора, управни одбор прегледа све приспеле пријаве и поднете доказе и саставља списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак, који потписују сви чланови управног одбора.

Изборни поступак спроводи се само међу кандидатима који испуњавају услове за рад на радном месту директора.

Кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак за директора доставља се писмено обавештење о томе кад отпочиње изборни поступак, најмање пет радних дана пре дана отпочињања изборног поступка.

Ако се изборни поступак спроводи у више делова, кандидати се на почетку сваког дела обавештавају о томе кад почиње наредни део изборног поступка.

Кандидат за директора који се не одазове позиву да учествује у једном делу изборног поступка, не позива се да учествује у наредном делу изборног поступка.

У изборном поступку за директора, управни одбор оцењује стручне оспособљености, знања и вештине кандидата које су наведене у огласу о конкурс у и на начин који је наведен у огласу о конкурс у.

Управни одбор обавља усмени разговор са свим кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак.

Ранг листу кандидата за директора, управни одбор доноси већином гласова од укупног броја чланова управног одбора.

Ранг листу са највише три кандидата који су са најбољим резултатом испунили услове за избор директора Апотеке, управни одбор, уз записник о извршеном изборном поступку, доставља оснивачу у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса.

На основу предлога управног одбора, оснивач је дужан да изабере кандидата са ранг листе у року од десет радних дана од дана достављања предлога, кога решењем именује за директора здравствене установе.

Сви кандидати који су учествовали у изборном поступку имају право на увид у конкурсну документацију, у сврху заштите права у поступку спровођења јавног конкурса.

Решење из става 18. овог члана коначно је у управном поступку и против њега се може покренути управни спор.

Решење о именовању директора Апотеке чији је оснивач јединица локалне самоуправе, објављује се у гласилу јединице локалне самоуправе.

Директор Апотеке именује се на период од четири године и може бити поново именован.

Именовани кандидат дужан је да ступи на дужност директора у року од десет радних дана од дана објављивања решења о именовању у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Члан 11.

Чланови 19. и 20. се бришу.

Члан 12.

Члан 21. мења се и гласи:

„Ако управни одбор Апотеке не изврши избор кандидата за директора Апотеке, односно ако оснивач здравствене установе не именује директора Апотеке, у складу са одредбама закона, као и у случају када дужност директора престане пре истека мандата, док се не спроведе конкурс за директора, оснивач ће именовати вршиоца дужности директора на период не дужи од шест месеци, који може имати само један мандат.

Услови за избор, права, обавезе и одговорности директора Апотеке, односе се и на вршиоца дужности директора Апотеке.“

Члан 13.

Члан 22. мења се и гласи:

„Дужност директора Апотеке престаје истеком мандата и разрешењем. Оснивач разрешава директора Апотеке пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља функцију супротно закону;
- 3) ако нестручним, односно несавесним обављањем дужности, супротно пажњи доброг привредника, пропустима у доношењу и извршавању одлука и организовању рада у Апотеци, проузрокује штету Апотеци или одступи од плана пословања Апотеке;
- 4) преузме обавезе изнад одобрених апропријација;
- 5) ако му надлежна комора изрекне једну од дисциплинских мера прописаних законом;
- 6) ако је налазом здравствене, односно фармацеутске инспекције, надзорног одбора, односно другог надзорног органа, установљена тежа повреда прописа и општих аката Апотеке или незаконитост рада директора;
- 7) ако наступе околности из члана 113. став 6. закона;
- 8) ако у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на казну затвора, ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело против здравља људи, кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно ако му је правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност директора;
- 9) ако Апотека стиче средства супротно овом закону, односно наплаћивањем здравствених услуга осигураним лицима супротно закону којим се уређује здравствено осигурање;
- 10) ако неоправдано не извршава одлуке управног одбора или поступа супротно тим одлукама;
- 11) ако у току мандата буде именован у орган политичке странке;
- 12) из других разлога утврђених законом којим се уређује рад запослених у јавним службама, за здравствене установе у јавној својини;
- 13) из других разлога утврђених законом или статутом Апотеке.

Лице које је разрешено дужности директора из разлога утврђених ставом 2. тач. 2)–4), 6) и 9) овог члана не може више бити именовано за директора здравствене установе у јавној својини.

Директор Апотеке, изабран на јавном конкурс, коме је истекао мандат или који је разрешен на лични захтев, а који има закључен уговор о раду на неодређено време са Апотеком, наставља да ради у Апотеци на радном месту на којем је био распоређен пре именовања за директора Апотеке.

Директор Апотеке, изабран на јавном конкурс, коме је истекао мандат или који је разрешен на лични захтев, а који је закључио уговор о раду са Апотеком на одређено време за време трајања мандата директора, може у истој здравственој установи да заснује радни однос на неодређено време на другом радном месту за које испуњава услове ако оно постоји, а по спроведеном јавном конкурс и у складу са финансијским и кадровским планом, а ако не постоји, престаје му радни однос у складу са прописима којима се уређује рад.“

Управни одбор

Члан 14.

Члан 23. мења се и гласи:

„Управни одбор Апотеке:

- 1) доноси статут Апотеке, уз сагласност оснивача;
- 2) доноси друге опште акте Апотеке, у складу са законом;
- 3) одлучује о пословању Апотеке;
- 4) доноси програм рада и развоја Апотеке;
- 5) доноси предлог финансијског плана Апотеке у поступку припреме буџета и то по свим изворима финансирања и доставља га Републичком фонду за здравствено осигурање на сагласност;
- 6) усваја годишњи финансијски извештај Апотеке, у складу са законом;
- 7) усваја годишњи извештај о попису имовине и обавеза;
- 8) даје сагласност на завршни рачун Апотеке;
- 9) усваја годишњи извештај о раду и пословању Апотеке;
- 10) одлучује о коришћењу средстава Апотеке, у складу са законом;
- 11) у случају губитка у пословању Апотеке без одлагања обавештава оснивача;
- 12) расписује јавни конкурс и спроводи поступак избора кандидата за директора Апотеке;
- 13) обавља и друге послове утврђене законом и статутом Апотеке.

Акти из става 1. тач. 5)–8) овог члана, за део средстава које Апотека стичу из буџета и из средстава организације обавезног здравственог осигурања, доносе се на начин и по поступку којим се уређује буџетски систем Републике Србије.

Контролу финансијског плана Апотеке врши Републички фонд за здравствено осигурање.

Управни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова управног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.“

Члан 15.

Члан 24. мења се и гласи:

„Управни одбор у Апотеци има три члана, од којих је један члан из Апотеке, а два члана су представници оснивача.

Управни одбор Апотеке именује се на период од четири године.

Мандат свих чланова управног одбора престаје истеком мандата управног одбора, без обзира на промене појединих чланова управног одбора.

Лице може бити члан управног одбора највише у два мандата.,,

Надзорни одбор

Члан 16.

Члан 25. мења се и гласи:

„Надзорни одбор Апотеке обавља надзор над пословањем Апотеке.

Надзорни одбор одлучује ако је присутно више од половине чланова надзорног одбора и доноси одлуке већином гласова од укупног броја чланова.

Надзорни одбор подноси оснивачу извештај о свом раду, најмање два пута годишње.

Извештај из става 3. овог члана обухвата, између осталог, извештај о надзору над радом директора и управног одбора Апотеке, који укључује

реализацију финансијског плана на основу годишњег финансијског извештаја Апотеке, завршни рачун Апотеке, годишњи извештај о раду и пословању Апотеке, извештај о коришћењу средстава Апотеке у складу са законом, као и друга питања која су од значаја за финансијску одрживост Апотеке.“

Члан 17.

Члан 26. мења се и гласи:

Надзорни одбор у Апотеци има три члана, од којих је један члан из Апотеке, а два члана су представници оснивача.

Надзорни одбор Апотеке именује се на период од четири године.

Мандат свих чланова надзорног одбора престаје истеком мандата надзорног одбора, без обзира на промене појединих чланова надзорног одбора.

Лице може бити члан надзорног одбора највише у два мандата.“

Члан 18.

Члан 27. мења се и гласи:

„Чланове управног и надзорног одбора из Апотеке, оснивач именује на предлог стручног савета Апотеке, уз претходно прибављено мишљење репрезентативног синдиката у Апотеци.

За члана управног и надзорног одбора може бити именовано лице које:

- 1) је магистар фармације, или има високо образовање из области правних, економских, односно организационих наука, на академским мастер студијама, у складу са законом којим се уређује високо образовање и најмање пет година радног искуства на пословима у области здравства, права, економије, односно организационих наука;
- 2) није осуђивано, односно против којег се не води истрага, односно против којег није подигнута оптужница за кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно које није правноснажном судском одлуком осуђивано за умишљајно кривично дело на казну затвора од шест месеци или тежу казну, нити за кривично дело против здравља људи, односно којем није правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност члана управног, односно надзорног одбора;
- 3) није члан органа политичке странке;
- 4) испуњава и друге услове предвиђене статутом Апотеке.

Дужност члана управног и надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Оснивач Апотеке разрешава члана управног и надзорног одбора пре истека мандата:

- 1) на лични захтев;
- 2) ако обавља дужност супротно закону;

- 3) ако у току трајања мандата буде правноснажно осуђен на казну затвора, ако је правноснажном судском одлуком осуђен за кривично дело против здравља људи, кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно ако му је правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност члана управног, односно надзорног одбора;
- 4) ако се утврди да делује на штету Апотеке несавесним понашањем, несавесним обављањем дужности члана управног или надзорног одбора или на други начин;
- 5) ако пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице Апотеке делује на штету Апотеке несавесним понашањем, несавесним обављањем дужности директора или на други начин;
- 6) из других разлога утврђених законом или статутом Апотеке“.

Статут Апотеке

Члан 19.

У члан 28. мења се и гласи:

„Апотека има статут којим се уређује: делатност, унутрашња организација, управљање, пословање, критеријуми за именовање и разрешење директора, заменика директора, као и друга питања од значаја за рад установе.

На статут Апотеке као здравствене установе у јавној својини, чији је оснивач јединица локалне самоуправе, који доноси управни одбор, сагласност даје оснивач.

На одредбе статута Апотеке чији је оснивач јединица локалне самоуправе, у делу којим се уређује област здравствене заштите, односно специјалности из којих она обавља здравствену делатност, унутрашња организација и критеријуми за именовање и разрешење директора, односно заменика директора, претходно се прибавља мишљење Министарства.

Статут Апотеке као здравствене установе региструје се и објављује на интернет страници АПР.“

Унутрашња организација Апотеке

Члан 20.

У члану 29. став 3. мења се и гласи:

„У Апотеци као здравственој установи у јавној својини организују се и обављају послови финансијског управљања и контроле, као и послови интерне ревизије, у складу са прописима којима се уређује буџетски систем.“

Остваривање права на штрајк

Члан 21.

У члану 35. став 4. се брише.

Прелазне одредбе

Члан 22.

Управни одбор ускладиће Статут Апотеке са овом Одлуком и доставити га Оснивачу на сагласност у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, док ће друге опште акте Апотеке усагласити са Статутом у року од 90 дана од ступања на снагу Статута Апотеке.

На одредбе Статута Апотеке, у делу којим се уређује област здравствене заштите, унутрашња организација и критеријуми за именовање и разрешење директора, односно заменика директора, претходно се прибавља мишљење Министарства.

До доношења општих аката Апотеке примењиваће се сада важећи који нису у супротности са Законом и овом Одлуком.

Члан 23.

Овлашћује се директор Апотеке да у складу са одговарајућим законским и другим прописима обави неопходне послове у вези са уписом Апотеке у одговарајући регистар код надлежног суда.

Члан 24.

Директор Апотеке наставља са радом до истека мандата на који је именован.

Управни и Надзорни одбор Апотеке, именовани пре ступања на снагу ове Одлуке, обављаће послове из своје надлежности до конституисања Скупштине општине након одржаних избора, у складу са законом.

Члан 25.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Врбас“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ВРБАС
Број: 011-39/2020-И/01
Дана: 19. јуна 2020. године
ВРБАС

Председник Привременог органа,
Милан Глушац, с.р.

77.

На основу члана 55. став 5. Закона о водама („Службени гласник РС“, број 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018 - др.закон), тачке 2., 3. и 5. Одлуке о распуштању Скупштине општине Врбас и образовању Привременог органа општине Врбас („Службени гласник РС“, број 14/2020 и члана 36. Статута општине Врбас („Службени лист општине Врбас“, број 26/2018), Привремени орган општине Врбас, на седници одржаној 19. јуна 2020. године, донео је

ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА ОПШТИНЕ ВРБАС ЗА 2020. ГОДИНУ

1. Увод

План за одбрану од поплава за воде II реда доноси се у складу са чланом 55. став 5. Закона о водама („Службени гласник РС“, број 30/2010, 93/2012, 101/2016, 95/2018 и 95/2018 – др. закон).

У хидрографији општине Врбас заступљене су подземне и површинске воде.

Подземне воде у Општини Врбас налазе се у облику издани на различитим дубинама, у зависности од конфигурације терена. Имају велики значај како у пољопривреди тако и у водоснабдевању становништва. На територији општине постоји плитка и дубока, односно фреатска и артешка издан. Артершке издани, које се налазе између два непропусна слоја земљишта користе се за водоснабдевање општине Врбас. За јавно водоснабдевање користе се дубоки бунари дубине 115 и 154 м. Поједина места општине користе субартеријске бунаре дубине 120-200 м .

Оперативни план за одбрану од поплава доноси се за:

Водотоци I реда

- Надлежност ЈВП и израда оперативних планова одбране од спољашњих вода.

Водотоци II реда (потоци, мање речице, ...)

- Надлежност локалне самоуправе

ДКМ

- Надлежност ЈВП и израда оперативних планова од унутрашњих вода.

Одбрану од поплава од унутрашњих вода на територији општине Врбас на мелиорационом подручју врши ВД „Бачка“ доо Врбас, а према републичком оперативном палану одбране од поплава воденог подручја „Дунав“ и делу мелиорационог подручја „ горњи Дунав“, хидромелиорационог система од ГДБ26 – ГДБ44.

1.1. Правно лице задужено за организовање и спровођење одбране од поплава

- Мелиоративно подручје „горњи Дунав“:

Руководилац одбране од поплава унутрашњих вода је:

Душко Јанковић, тел:064/834-1001, djankovic@vodevojvodine.com

Сања Пантелић, тел:066/332-671, s.psntelic@vodevojvodine.com

Руководилац одбране од поплава за мелиоративно подручје ГДБ26- ГДБ44 унутар којег је Врбас.

Руководилац хидромелиорационог подручја је:

Синиша Вујовић, тел:021/705-401, моб.063/618-190, sinisa.vujovic@dtedbacka.co.rs

Ђурђевица Станковић- Николић, тел:021/705-401, моб.063/618-189,

djurdjevka.stankovic@dtedbacka.co.rs

2. Основни подаци за територију општине Врбас

Општина Врбас се налази у Србији, на територији АП Војводине у Јужнобачком округу, на 45°34' северне географске ширине и 19°38' јужне географске ширине. Територија врбаске општине се налази у северном делу Србије, смештена је у средишњем делу Аутономне покрајине Војводине. Град Врбас је административно средиште општине. Општина Врбас са севера се граничи општинама Мали Иђош и Кулом, делимично, са истока општинама Србобран и Темерин, са југа општинама Нови Сад и Бачки Петровац, са југозапада Бачком Паланком, са запада Оџаком, а са северозапада већ поменутом општином Кула.

Најзначајније друмске саобраћајнице су:

Путеви I реда:

- А-1: Хоргош-Суботица- Нови Сад-Београд - Ниш
- М-3: Богојево-Кула-Врбас-Србобран-Бечеј-Кикинда-Наково.

Путеви II реда:

- Р-104: Оџаци-Деспотово-Змајево-Жабалъ повезује општину Врбас са суседним општинама Бачка Паланка и Темерин.
- Р-118: Фекетић-Врбас-Куцура-Савино Село повезује општину Врбас са суседном општином Мали Иђош.
- Р-119: Хоргош-Бачка Топола-Кула-Савино Село-Бачка Паланка, повезује општину Врбас са суседним општинама Бачка Паланка и Кула.
- Р-127: Руменка-Кисач-Степановићево-Змајево-Бачко Добро Поље-Врбас повезује општину Врбас са Новим Садам.
- Бачки Петровац-Кулпин-Равно Село

Локални путеви:

- Кула- Врбас
- Кула-Куцура-Змајево
- Савино Село-Косанчић-Руски Крстур
- Косанчић-Лалић
- Пивнице-Савино Село
- Куцура-Змајево

Железнички саобраћајнице:

- а) магистрална једноколосечна електрифицирана пруга бр. 2 (Е-85) на правцу Београд-Стара Пазова-Нови Сад-Суботица-гранични прелаз Келебија и
- б) једноколосечна неелектрифицирана железничка пруга бр. 33 на правцу Бечеј-Сомбор.

Територију општине Врбас пресеца веома развијена мрежа канала који припадају хидросистему Дунав-Тиса-Дунав, река Јегричка која протиче кроз јужни део општине, а присутан је и већи број језера.

Канали који протичу кроз Врбас су: Врбас-Бездан, Бечеј-Богојево, Савино Село-Нови Сад, Косанчић-Мали Стапар (табела 1). Са дужином од 929 км, хидросистем ДТД је један од највећих у Европи и један од најзначајнијих у светским размерама. Најважнија функција коју ови канали врше јесте заштита од поплава, заштита земљишта од ерозије, одвођење сувишних вода као и наводњавање пољопривредних култура. Каналска мрежа има значаја у снабдевању индустрије и рибњака водом, одвођење употребљених вода, као транзитна мрежа и друго.

Назив канала	Укупна дужина (км)	Дужина кроз Општину (км)
Врбас-Бездан	80,9	12,7
Бечеј-Богојево	90	21
Савино Село-Нови Сад	39,1	2
Косанчић-Мали Стапар	21,1	3,7

Табела 1. Канали који протичу кроз Врбас

Општина Врбас заузима површину од 376 км². (од чега на пољопривредну површину отпада 36.478 ha, а на шумску 124 ha).

Општину чини осам катастарских општина: Врбас, Врбас град, Бачко Добро Поље, Змајево, Равно Село, Куцура, Савино Село и Косанчић.

Становништво: према задњем попису у Врбасу има 42.092 становника, од чега у граду Врбасу 24.112, у Бачком Добром Пољу 3.541, Змајеву 3.926, Равном Селу 3.107, Савином Селу 2.957, Косанчићу 101 и Куцури 4.348.

Хидрографске карактеристике: Количина падавина, карактер рељефа, геолошки састав тла и површина врбаске општине су такви да ту не може бити говора о формирању значајних водених токова који би свој почетак и крај имали на територији Општине.

Територију општине Врбас пресеца веома развијена мрежа канала који припадају хидросистему Дунав-Тиса-Дунав. Са дужином од 929 км, хидросистем ДТД је један од највећих у Европи и један од најзначајнијих у светским размерама. Најважнија функција коју ови канали врше јесте заштита од поплава, заштита земљишта од ерозије, одвођење сувишних вода као и наводњавање пољопривредних култура. Каналска мрежа има значаја у снабдевању индустрије и рибњака водом, одвођење употребљених вода, као транзитна мрежа и друго.

Кроз јужни део територије општине протиче Јегричка и то кроз атаре Савиног Села, затим кроз Равно Село и Змајево. Укупна дужина Јегричке је 65,4 км, а њеног каналсаног дела је 3 км. Делом је, у свом средњем току, заштићена као Парк природе III категорије. На простору Парка евидентирано је 76 водених и мочварних биљака од којих су многе заштићене. Јегричку насељавају видре и око осамдесет аутохтоних и алохтоних врста риба.

На територији општине постоји и већи број језера. Змајевачка језера представљају четири вештачке акумулације настале ископавањем земље за циглану. Комплекс чине четири језера: Велико жуто, Кречно, хранилиште и Велико плаво језеро. Велико жуто и Кречно језеро представљају одлично место за риболовце, док хранилиште представља посебну целину у којој се узгаја и храни млађ. Велико Плаво језеро се налази у приватном власништву, ограђено је и није доступно риболовцима. Најатрактивније је Велико жуто језеро, са површином од шест хектара и просечном дубином од 1,80 метара.

На територији општине налазе се четири изворишта термалних вода, у Врбасу, Змајеву, Бачком Добром Пољу и Куцури. На локалитету ЦФК „Драго Јововић“ Vrb-1/H и Vrb-2/H утврђено је да се вода може користити за купање и као допунско средство лечења код бројних хроничних обољења. Значајнија испитивања и анализе на још неколико локалитета термалне воде нису озбиљније вршена, али се намећу као један од задатака за наредни период.

3. ПРОЦЕНА УГРОЖЕНОСТИ

Конфигурација терена на територији општине Врбас је двојака и разликујемо такозвану доњу терасу, са доминантним котама 81.00 до 84.00 м н.м. и горњи терен Телечке висоравни, са котама до 110.00 м н.м. Самим тим је и дефинисана локација проблема сувишних вода. Од водотока по класификацији вода 1. реда на територији општине Врбас протичу водоток Јегричка и канал ХС ДТД Бечеј-Богојево, ХС ДТД Врбас- Бездан ИХС ДТД Нови Сад – Савино Село.

Изградњом одбрамбеног насипа на Дунаву и Тиси, као и хидросистема ДТД територија општине Врбас је трајно заштићена од било којих до сада запажених водостања Дунава и Тисе. Територија општине Врбас није изложена утицају спољних вода, река, било посредно или непосредно. Хидролошки проблеми општине Врбас су искључиво везани за унутрашње воде. Одводњавање терена врши се путем мелиоративних канала вишег и нижег реда, као и тзв. комуналним – атмосферским каналима у насељеним местима. Коначни реципијент за све канале детаљне каналске мреже су канали ХС ДТД Бечеј-Богојево, ХС ДТД Врбас- Бездан ИХС ДТД Нови Сад – Савино Село, односно водоток Јегричка. Целокупно одводњавање свих канала се врши гравитационо, без присуства црпних станица на терену. Проблеми са вишком вода су евидентни у пролећним и јесењим месецима и то нарочито на локацији дела атара насеља Б.Д.Поље, Куцура и Савино Село. На такву ситуацију на терену су утицали конфигурација, квалитет и структура земљишта, као и делимично нерешено питање одводњавања из насељених места.

ЈВП „Воде Војводине“ Нови Сад, путем локалног водопривредног предузећа „Бачка“ из Врбаса, бави се проблематиком одводњавања ван насељених места, а локална самоуправа, путем комуналним организација, одводњавањем у насељеним местима.

Осматрање кретања нивоа подземних вода се врши у К.О. Врбас, К.О. Куцура и К.О Савино Село на три пијезометра. Ниво подземних вода варира од мин. 0,75 м до мах. 4,68 м (подаци за доњи терен).

Постоји девет мрежа хидромелиоративних канала подељених по подсистемима који су главни за одвођење унутрашњих вода.

Ред. бр. бр.	НАЗИВ ХСО	Бруто повр. система (ha)	Реципијент	Дужина кан. мреже (km)	I Фаза	II Фаза	Ванредно стање
1.	КЦ –III	3.200	Врбас-Бездан	40	Б1,Ц1,Д1	Б2,Ц2,Д2	Б3,Ц3,Д3
2.	Косанчић III-23	1.630,81	Бечеј-Богојево	22,50	Б1,Ц1,Д1	Б2,Ц2,Д2	Б3,Ц3,Д3
3.	Врбас- Кула	6.300	Врбас-Бездан	29	Б1,Ц1,Д1	Б2,Ц2,Д2	Б3,Ц3,Д3
4.	Куцура K-IV	5.803,38	Бечеј-Богојево	74,84	Б1,Ц1,Д1	Б2,Ц2,Д2	Б3,Ц3,Д3
5.	С. Село K-IV	665,08	Бечеј-Богојево	8,66	Б1,Ц1,Д1	Б2,Ц2,Д2	Б3,Ц3,Д3
6.	СВ	3.196,79	Бечеј-Богојево	33,87	Б1,Ц1,Д1	Б2,Ц2,Д2	Б3,Ц3,Д3
7.	Јегричка	7.312,99	Јегричка	38,80	Б1,Ц1,Д1	Б2,Ц2,Д2	Б3,Ц3,Д3
8.	Јегричка 2	1.000	Јегричка	0,70	Б1,Ц1,Д1	Б2,Ц2,Д2	Б3,Ц3,Д3
9.	Врбас	4.480,07	Врбас-Бездан	18,03	Б1,Ц1,Д1	Б2,Ц2,Д2	Б3,Ц3,Д3

Табела 2. Хидромелиоративни системи и критеријуми одбране од поплава

4. ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ

4.1. Превентивне мере

Да би се смањило штетно дејство вода и да би последице изазване плавлеем биле што мање, неопходно је предузети одређене превентивне мере одбране од поплава, и то:

1. кроз урбанистичко уређење простора и насеља, водити рачуна о нивоу подземних вода при планирању градње а у циљу заштите живота и здравља људи и материјалних добара од поплава,
2. изградња система канала за одвођење воде и њихово одржавање,
3. изградња пропуста са већом пропусном моћи воде,
4. унапређивати системе осматрања, веза и координацију извршења задатака,
5. предузимати мере чишћења речних корита, канала и јаркова,
6. израђивати планове заштите и спасавања од поплава.

Да би ове превентивне мере биле на време изведене Штаб за ванредне ситуације општине Врбас ће сваке године у сарадњи са месним заједницама насељених места анализирати и сачинити предлог мера за отклањање опасности од подизање нивоа подземних вода – поплава.

Скупштина општине дужна је да:

- изради оперативни план за одбрану од поплаве за сваку годину и годишње програме за уређење атмосферске канализације,
- обезбеди финансијска средства за остваривање планова и програма,
- обезбеди одржавања канализационе мреже у границама урбанистичког плана насеља преко надлежних јавних предузећа,
- да обезбеди техничку документацију о атмосферској канализацији за грађевинске реоне.

ЈВП „Воде Војводине“ Нови Сад у сарадњи са ВП „Бачка“ дужно је да:

- изради дугорочне и средњорочне планове и годишње програме за доградњу и реконструкцију система за одводњавање,
- да врши истраживања у циљу повећања степена сигурности од поплава и прихватања сувишних вода из насељених места,
- да обезбеди финансијска средства за извршавање превентивних радова и других активности у складу са програмом радова и могућности корисника,
- да врши одржавање и обезбеди погонску спремност система за одводњавање, у складу са расположивим финансијским средствима,
- да изради оперативни план за одбрану од унутрашњих вода (организација одбране, списак особља, механизације, алата, материјала и друго),
- да обезбеди техничку документацију за одвођење сувишних вода,
- да врши одвођење сувишних вода са пољопривредног и другог земљишта и пријем и одвођење сувишних вода из атмосферске канализације са грађевинског земљишта у складу са: Законом о водама, Законом о ванредним ситуацијама, Оперативним планом за одбрану од поплава.

Пољопривредна предузећа и пољопривредници су дужни да:

- обезбеде извођење повремених бразда на својим њивама за ефикасан одвод сувишних вода из депресија до најближих канала за одводњавање.

Становници насељених места и власници објеката и земљишта у насељеним местима дужни су да:

- редовно одржавају чисте канале и пропусте испред својих станбених зграда, службених просторија, пословних објеката, дворишта.

5. МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОПЛАВА

5.1. Мере заштите у случају непосредне опасности од поплава

Ради спречавања настанка штета од поплава предузимају се следеће мере:

1. редовно праћење и осматрање нивоа подземних вода,
2. активирање Штаба за ванредне ситуације општине Врбас,
3. стављање у приправност предузећа опремљених и оспособљених за заштиту и спасавање од поплава,
4. информисање и обавештавање становништва о могућем настанку поплаве и предузимање потребних превентивних мера за заштиту.

Оперативним планом одбране од поплава утврђени су следећи критеријуми за увођење мера редовне и ванредне одбране од поплава. У односу на опасности од поплава утврђена су три степена:

Редовна одбрана од поплава, настаје када сувишне воде почињу интензивно да теку каналском мрежом и траје све док се редовним коришћењем канала за одводњавање, испусних устава и црпних станица сувишне воде могу да одводе без посебних ванредних радова, а вода се не излива из каналске мреже.

Ванредна одбрана од поплава, настаје када изграђеним системима за одводњавање и сеоском канализацијом није могуће у задовољавајућем року одвести поплавне воде са пољопривредног земљишта или из насеља и због тога долази до изливања воде из канала са претњом настајања штета на усевима и објектима.

Ванредна ситуација настаје када није могуће са људством, средствима и мрежама предвиђеним плановима за одбрану од поплава отклонити опасност од настајања поплава ширих размера и већих материјалних штета. Неопходно је ангажовање већег броја радне снаге и механизације ради преузимања већих радова.

Критеријуми и услови за проглашење редовне и ванредне одбране од поплава од унутрашњих вода.

Критеријум А

Услов А1 Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада до 24h.

Услов А2 Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада до 48h, или је за реципијент проглашена редовна одбрана од поплава спољних вода.

Услов А3 Евакуациони објекат не може да одржава прописани ниво ни после непрекидног рада до 72h, као и у случају хаварије, или је за реципијент проглашена редовна одбрана од поплава споњних вода.

Критеријум Б

Услов Б1 Каналска мрежа на појединим деоницама је у толикој мери испуњена водом, да прети изливање воде из канала, односно пријем воде у канале је отежан.

Услов Б2 На појединим деоницама долази до изливања воде из канала на околни терен, односно пријем воде у канале је изразито успорен

Услов Б3 На појединим деоницама долази до изливања воде из канала на околни терен, односно пријем воде у мрежу је онемогућен.

Критеријум Ц

Услов Ц1 Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу са појавом поплавлених површина до 1% површине система.

Услов Ц2 Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу или до 5% површине система поплавлено. Угрожени поједини индустријски објекти саобраћајнице и стамбене зграде.

Услов Ц3 Засићеност земљишта до максималног водног капацитета на сливу или више од 5% површине система поплавлено. Поплављени поједини индустријски објекти, саобраћајнице и стамбене зграде.

Критеријум Д

Услов Д1 Висок снежни покривач на сливу хидромелиорационих система за одводњавање, каналска мрежа засута снегом и делимично залеђена. Прогноза времена – пораст температуре и нагло топљење снега.

Услов Д2 Висок снежни покривач на сливу хидромелиорационих система за одводњавање, каналска мрежа засута снегом и залеђена. Нагло топљење снега и кишне падавине, поплавлено земљиште на смрзнутој подлози.

5.2. Оперативне мере и активности када дође до поплава

Одбрану од поплава од унутрашњих вода на појединим хидромелио-рационим системима за одводњавање проглашава наредбом руководиоца одбране од поплава од унутрашњих вода на водном подручју и то: редовну одбрану када се стекне један од услова по критеријумима А, Б, Ц и Д са индексом 1, а ванредну одбрану када се стекне један од услова са индексом 2.

У редовној одбрани од поплава од унутрашњих вода јавно водопривредно предузеће обезбедјује потребан број лица за рад у времену од 06-18 часова (једна смена), а на црпним станицама у времену од 0-24 часа (две смене по 12 часова).

У ванредној одбрани од поплава од унутрашњих вода јавно водопривредно предузеће обезбеђује број лица за рад, као и на црпним станицама у времену од 0-24 часа (две смене по 12 часова).

Када дође до пробијања одбрамбених насипа и изливања вода ван корита река и плављења насеља предузимају се следеће мере и активности:

1. преко средстава јавног информисања се обавештава становништво о насталој ситуацији и угрожености,
2. црпљење воде из поплавлених објеката,
3. прокопавање нових и чишћење постојећих канала за бржи проток надошле воде,
4. предузимање хигијенско-епидемиолошких мера за заштиту становништва,
5. пружање здравствене и друге потребне помоћи становништву.

5.3. Оперативне мере и активности у отклањању последица од поплава

Када дође до повлачења воде из поплавлених насеља у корита река, јаркова и канала предузимају се следеће мере и активности:

1. темељно чишћење поплавлених објеката,
2. одвођење и испумпавање заосталих вода,
3. чишћење, дезинфекција и хлорисање водних објеката,
4. микробиолошка контрола исправности хране и воде,
5. укидање забране употребе воде,
6. здравствено и санитарно обезбеђивање угроженог подручја.

5.4. На територији општине Врбас нема штићених поплавних подручја.

6. РУКОВОЂЕЊЕ ОДБРАНОМ ОД ПОПЛАВА

За координацију и руковођење заштитом и спасавањем у ванредним ситуацијама, на територији општине Врбас образује се Општински штаб за ванредне ситуације, који руководи и координира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака, наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава, која се користе у ванредним ситуацијама.

Спровођење мера за одбрану од поплава врши Штаб за ванредне ситуације општине Врбас, којим руководи Председник општине Врбас, командант Штаба и има свог заменика, начелника Штаба и чланове Штаба.

Одлуку о проглашењу Ванредне ситуације доноси командант Штаба на предлог чланова Штаба.

Штаб образује помоћни стручно-оперативни тим за извршавање задатака заштите и спасавања од поплава и несрећа на води и под водом и његовим радом руководи руководилац тима, којег именује Штаб за ванредне ситуације .

Основни задаци стручно-оперативног тима су:

1. Редовно прате прописе, који регулишу ову област (односно задатке), за коју је образован.
2. Предлажу Штабу доношење адекватних мера (превентивних и оперативних) из оквира своје надлежности.
3. Сарађују са надлежним органима и другим правним лицима у реализацији задатака за коју је образован.
4. Учествоју у стручном оспособљавању и обучавању, које спроводе надлежни органи, у складу са Законом и другим прописима, и по наредби команданта Штаба.
5. Извршавају и друге задатке заштите и спасавања у складу са прописима и по наређењу команданта Штаба.
6. За случај проглашења ванредног стања и мобилизације, стручно-оперативни тимови непосредно учествују у извршавању задатака заштите и спасавања из своје надлежности, у складу са наређењем и закључком Штаба.

6.2. Повереници Штаба за ванредне ситуације општине Врбас

У систему руковођења у одбрани од поплава, као и у превентивним мерама овог Оперативног плана, помоћ Штабу за ванредне ситуације општине Врбас су дужни да пружају председници Савета Месних заједница. Такође у систему руковођења у одбрани од поплава повереници и заменици повереника обављају послове заштите и спасавања које поставља и разрешава Штаб за ванредне ситуације општине Врбас.

7. АНГАЖОВАЊЕ РАДНЕ СНАГЕ, МЕХАНИЗАЦИЈЕ ОПРЕМЕ И МАТЕРИЈАЛА

Ангажовање радне снаге, механизације, опреме и материјала врши се на основу Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, број 111/09), Закона о водама („Службени гласник РС“, број 30/10), одлука надлежних органа општине Врбас, наредби командата Штаба за ванредне ситуације општине Врбас и важећих прописа и аката везаних за одбрану од поплава.

7.1. Дужности и обавезе субјеката одбране од поплава

(Одлука о одређивању оспособљених правних лица од значаја за заштиту и спасавање у општини Врбас).

За заштиту подручја од поплава потребно је, од стране Штаба за ванредне ситуације општине Врбас, обезбедити радну снагу, материјал и опрему од следећих предузећа, као носилаца активности у одбрани од поплава.

У случају проглашења ванредне ситуације следећи субјекти:

1. Дом здравља „Вељко Влаховић“ Врбас,
2. ДОО „Carnex“,
3. ДВП „Бачка“,
4. ЈКП „Комуналац“,

5. ЈКП „Стандард“,
6. Црвени крст, Врбас,
7. Центар за социјални рад општине Врбас,
8. Геронтолошки центар,
9. АД „Централ“,
10. ЦФК „Драго Јововић“,
11. Општински ватрогасни савез,
12. Доо Ветеринарска станица „Врбас“,
13. Ветеринарска станица „Тривет 05“ Куцура,
14. Ветеринарска станица ДОО „Сарпexfarm“,
15. Апотека „Врбас“
16. Пољопривредна стручна служба Врбас,
17. ПУ „Бошко Буха“,
18. дд „Мегакорпорација“,
19. Јавна агенција за зоохигијену и пољопривреду општине Врбас,
20. доо „Екстра – ауто“,
21. СЗР „Жижа“,
22. „Нови-традинг“ доо,
23. Сава Ковачевић ад,

су дужни да:

- а).** Обезбеде сопствене објекте и опрему,
- б).** Одржавају саобраћајнице локалног карактера и путеве од значаја за одбрану од поплава,
- ц).** Обезбеде функционалност и заштиту објеката у ванредним ситуацијама од штетног дејства воде (редовно чишћење око мостова, канала, сливника, пропуста у склопу),
- д).** Обезбеде поуздано водоснабдевање становништва и све потребне мере заштите виталних објеката система за водоснабдевање који могу бити угрожени штетним дејством вода,
- е).** Обезбеде функционалност атмосферске и фекалне канализације у ванредним ситуацијама,
- ф).** Обезбеде поуздано функционисање сопствене оперативе и механизације у ванредним ситуацијама и са њом учествују у реализацији оперативних мера, активности и радова у свим фазама одбране од поплаве, а у складу са шемом руковођења и координације.

7.2. Дужности и обавезе Месних заједница потенцијално угрожених подручја

Месне заједнице су дужне да предузму широке мере указивања потребе да свако домаћинство узме учешћа у заштити око угрожених површина, које би редовним одржавањем оспособили за одбрану од поплава и већих размера. Месне заједнице су дужне да предузму све потребне мере за ангажовање обавезне радне снаге, за уређење канала за одвод воде на својој територији.

8. ОБАВЕШТАВАЊЕ ЈАВНОСТИ

Штаб за ванредне ситуације општине Врбас у обавези је да обавести становништво о следећем:

- степену угрожености од поплаве на територији општине,
- о предузетим активностима на смањењу штете,
- о безбедносним активностима
- предузетим мерама санирања објеката након поплаве.

9. ФИНАНСИРАЊЕ ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА

Средства за реализацију Оперативног плана за одбрану од поплава од вода II реда на територији општине Врбас обезбеђују се из буџета општине Врбас, у складу са Законом.

За трошкове ангажовања материјално-техничких средстава из овог Оперативног плана, предузећа и установе имају право на накнаду, према стварно учињеним трошковима сходно уредби о начину ангажовања ствари за потребе заштите и спасавања и начину остваривању права на накнаду за коришћење истих („Службени гласник РС”, број 10 од 30.01.2013.) .

Овај план ступа на снагу наредног дана од дана доношења, а објављује се у „Службеном листу општине Врбас“.

ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ВРБАС
Број: 011-46/2020-I/01
Дана: 19. јуна 2020. године
ВРБАС

Председник Привременог органа,
Милан Глушац, с.р.

САДРЖАЈ

Редни број	Страна
ПРИВРЕМЕНИ ОРГАН ОПШТИНЕ ВРБАС	
72. ОДЛУКА О ПРУЖАЊУ ГРЕЈНИХ УСЛУГА ЗА ГРЕЈНУ СЕЗОНУ 2020/2021. ГОДИНЕ	337
73. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ АНАЛИЗЕ ПОСЛОВАЊА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА ВРБАС СА ПРЕДУЗЕТИМ МЕРАМА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ПОРЕМЕЋАЈА У ПОСЛОВАЊУ, ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2019. ДО 31.12.2019. ГОДИНЕ	341
74. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА ВРБАС ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2019. ДО 31.12.2019. ГОДИНЕ	342
75. ОДЛУКА О УСВАЈАЊУ ИНФОРМАЦИЈЕ О СТЕПЕНУ УСКЛАЂЕНОСТИ ПЛАНИРАНИХ И РЕАЛИЗОВАНИХ АКТИВНОСТИ ИЗ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ОПШТИНА ВРБАС ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.2020. ДО 31.03.2020. ГОДИНЕ	343
76. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ПРОМЕНИ ОСНИВАЧКОГ АКТА АПОТЕКЕ ВРБАС УСЛЕД ПОДЕЛЕ ЗДРАВСТВЕНОГ ЦЕНТРА „ВЕЉКО ВЛАХОВИЋ" ВРБАС	344
77. ОПЕРАТИВНИ ПЛАН ОДБРАНЕ ОД ПОПЛАВА ЗА ВОДЕ II РЕДА ОПШТИНЕ ВРБАС ЗА 2020. ГОДИНУ	356

Издавач: Скупштина општине Врбас
Одговорни уредник: Јелена Ђурковић - Технички уредник: Марија Тот
Адреса: Врбас, Маршала Тита 89 - Телефон: 021/7954-000, факс: 021/705-990
Годишња претплата: 9.000,00 динара - један примерак: 300,00 динара
Жиро рачун број: 840-13640-45 Општинска управа Врбас
Лист излази по потреби - Тираж: 65 примерака
